

## 解約時のお手続き

※ご連絡前に必ずお読みください。

### □解約の予告

解約の予告は、契約内容により異なりますので、必ず賃貸借契約書をご確認ください。  
当社の賃貸借契約書の場合、大半が以下のとおりとなっておりますが、例外もあります。  
〔住居の場合は、1ヶ月前予告で、賃料は半月単位の計算。〕  
〔店舗・事務所の場合は、3ヶ月前予告で、賃料は月単位の計算。〕  
〔駐車場の場合は、1ヶ月前予告で、賃料は月単位の計算。〕

|             |             |                  |                  |
|-------------|-------------|------------------|------------------|
|             | 本店          | TEL(082)921-1177 | FAX(082)922-0845 |
| まずはお電話ください。 | ピタットハウス楽々園店 | TEL(082)943-9477 | FAX(082)922-0845 |
|             | ピタットハウス安佐南店 | TEL(082)879-1177 | FAX(082)879-0611 |

電話だけのご連絡はトラブルの原因となります。  
必ず電話連絡後、賃貸借契約書に添付してある「賃貸借契約の解約通知」を当社までお送りください。  
FAXでも承ります。  
なお、解約予告受付以降、次の契約者と予約契約をしますので明け渡し日の変更はできません。  
ご注意ください。

### □別契約の駐車場がある方

住居とは別契約で駐車場を契約されている方は、そちらの解約も必要です。

### □公共料金等の精算

電気・ガス・水道等の解約手続きは、直接各事業所へご連絡ください。  
但し、当社に水道料金を納めている方は、水道局への連絡は不要です。  
電気 ガス 水道 インターネット 新聞 固定電話の移転  
運転免許証等の住所変更

### □郵便局への転居届

最寄りの郵便局へ転居届(用紙は郵便局にあります)を提出してください。  
旧住所宛の郵便物は、1年間新住所へ転送されます。

### □賃料の停止手続き

自動送金を銀行に依頼されている方 …………… お取引銀行にて停止手続きをしてください。  
当社の自動引き落としシステムをご利用の方 …………… 当社にて停止手続きを行います。

### □室内外の片づけ

解約日までには、必ず荷物を全部出した状態にしておいてください。また、退去時に出たゴミは責任を持って処理してください。特に大型ゴミは有料です。ゴミ置き場に残さないでください。

### □浄化槽または汲み取りタイプの一戸建ての方

依頼先へ解約手続きを行い、最後の抜き取りをお願いしてください。

### □調子の悪い設備がある場合

設備(給湯器、エアコン等)の調子の悪い箇所や、室内外の破損している箇所がありましたらお知らせください。

### □立会をご希望の方

退去後の立会をご希望の方は、希望日時を10日以上前までに前もって予約してください。  
急な対応はできない場合が多いのでご了承ください。

### □鍵の返却・その他の手続き

鍵は、解約日までに本店もしくは支店にお持ちください。  
その際、転居先のご住所・電話番号と敷金返還口座をお聞きますので、お調べの上ご来店ください。  
また、当社で家財保険にご加入の方は、併せて家財保険の解約手続きを行いますので、認印と返戻金返還口座(保険契約者名義のものに限ります)をご準備ください。

### □敷金の精算

ルームチェック後、精算内容をご連絡の上、敷金精算書を郵送致します。  
敷金返還は、ご指定の口座へお振り込み致します。

### □引越無料見積もり

引越無料見積もりをご希望の方は、当社社員にお申し付けください。すぐに手配させていただきます。

入居期間中は何かと至らぬ点多々あったかと存じますが、何卒ご容赦の程お願い申し上げます。  
長い間、ご入居して頂きありがとうございました。